



Na osnovu člana 42. Statuta Privatne ustanove socijalne zaštite
za odrasle i stare osobe „Villa Adriana“ Bihać, direktor PU Villa Adriana donosi:

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU

1. OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim Pravilnikom o kućnom redu (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuju se prava i obveze korisnika za vrijeme boravka u PU Villa Adriana za odrasle i starije osobe, na adresi ul. Branka Ćopića bb, Bihać (u daljnjem tekstu: Villa Adriana), posjetioca te načinu obavještanja o zdravstvenom i općem stanju korisnika.

Korisnik PU Villa Adriana je osoba koja je ostvarila pravo na smještaj u skladu s ovim Pravilnikom i trenutno boravi u Ustanovi.

Posjetitioci Ustanove su sve osobe, fizičke ili pravne, koje zbog ličnih ili poslovnih razloga dolaze u Villa Adriana; zbog posjete jednom ili više korisnika; u svrhu informiranja o radu Ustanove i korištenju usluga Ustanove; poslovno ili u posjeti Upravi Doma.

2. PRAVA I OBAVEZE KORISNIKA

Član 2.

Pravo na smještaj u PU Villa Adriana ostvaruje se na osnovu važećih dokumenata:

- potpisanog Ugovora o smještaju i
- važećeg identifikacionog dokumenta.

Član 3.

Prijem korisnika se obavlja svaki dan, uključujući subotu, nedjelju i praznike, u terminu od 8:00 do 18:00 sati. Prijem korisnika se može izuzetno dogovoriti i van navedenog termina, ukoliko je tako odobrila Uprava PU Villa Adriana.

Član 4.

Prijemom na smještaj u Ustanovu korisnik je dužan pridržavati se naloga i uputa osoblja Ustanove, te odredaba ovog Pravilnika.

Član 5.

Korisnici koji se primaju na smještaj upućuju se da svoje isprave, novac i druge vrijednosti predaju svojoj pratnji, porodici. Ako porodice nemaju, dežurno osoblje PU Villa Adriana preuzima novac, druge vrijednosti i isprave.

Navedena predaja vrši se ispunjavanjem obrasca primopredaje vrijednosnih predmeta i novca prilikom prijema.

Za vrijednosne predmete i novac koje korisnik zadrži kod sebe, Ustanova ne snosi nikakvu odgovornost.

Član 6.

Korisnik se treba zadovoljiti onom sobom i krevetom koji su mu dodijeljeni, kao i promjenom sobe ili kreveta, ako je ona izvršena u skladu s pravilima i potrebama Ustanove.

Član 7.

Za vrijeme boravka u Ustanovi, korisnici imaju pravo na prehranu u skladu sa svojim svjetonazorom. Vrstu, količinu i kvalitet hrane, ovisno o korisnikovom zdravstvenom stanju, određuje se u svakom konkretnom slučaju prema pravilima struke.

U zdravstvenoj dokumentaciji evidentiraju se podaci o prehrani, odnosno dijeti koja je korisniku propisana.

Član 8.

Korisnici primaju lijekove isključivo u skladu sa medicinskom dokumentacijom vlastitog liječnika.



Korisnik ne smije uzimati nikakve druge lijekove i hemijske supstance bez znanja zdravstvenog osoblja Ustanove, osim onih koje mu je propisao liječnik, odnosno kako je navedeno u korisnikovoj medicinskoj dokumentaciji, posljednjem otpusnom pismu i slično.

Član 9.

U sobama PU Villa Adriana trebao bi vladati mir. Međusobni odnosi trebaju biti korektni s punim razumijevanjem prema stanju ostalih korisnika.

Član 10.

U svim prostorijama Ustanove nije dopušteno pušenje.

Član 11.

Korisnici se mogu koristiti vlastitim mobilnim telefonima, prijenosnim računarima ili drugim vlastitim elektronskim uređajima, a na način da pri tome poštuju privatnost i diskreciju drugih korisnika i osoblja Ustanove.

Član 12.

Korisnici su dužni čuvati inventar PU Villa Adriana i paziti na red i čistoću. Svaku uočenu štetu dužni su prijaviti osoblju ili Upravi Ustanove, a počinjenu štetu sami nadoknaditi.

Član 13.

Korisnici ne smiju obavljati nikakve poslove niti zadatke iz djelokruga Ustanove, osim određenih poslova i zadataka unutar radno okupacijskih aktivnosti.

Član 14.

Korisnika može otpustiti iz PU Villa Adriana isključivo direktor Ustanove. Korisnika se ne može zadržavati u PU Villa Adriana protiv njegove volje ili volje njegovih zakonskih skrbnika.

Član 15.

Korisnici imaju pravo na pritužbe i pohvale na rad i ponašanje osoblja Ustanove.

Svoje pritužbe i pohvale iznose pismenim putem direktoru Ustanove..

Prilikom iznošenja pritužbi i pohvala, poželjno je da korisnici navedu svoje puno ime i prezime.

Član 16.

Uprava Ustanove ili direktor može usmeno ili pismeno upozoriti svakog korisnika koji se ne pridržava odredaba ovog Pravilnika na njegovo ponašanje odnosno zatražiti na pridržavnje odradaba u skladu s Pravilnikom.

Direktor Ustanove može otpustiti sa smještaja korisnika koji se ne želi pridržavati ovog Pravilnika ili na drugi način krši prava i obveze koje iz njega proizlaze.

3. POSJETE KORISNICIMA USTANOVE

Član 17.

Prilikom ulaska u Ustanovu svi posjetioци dužni su pridržavati se odredaba ovoga Pravilnika i mjera koje su izdane za njegovo provođenje.

Član 18.

Posjete korisnicima koji se nalaze na smještaju u Ustanovi dozvoljene su bez ograničenja.

Član 19.

Posjetiocima PU Villa Adriana je zabranjeno:

- dolazak u posjete u alkoholiziranom stanju;
- donošenje alkoholnih pića korisnicima;
- unošenje oružja;
- oštećivanje zgrade, inventara i opreme Ustanove;
- davanje novčanih nagrada i drugih vrijednosti osoblju;
- dovođenje kućnih životinja;
- pušenje unutar prostora PU Villa Adriana;
- ulazak u ostale prostorije PU Villa Adriana (kuhinja, vešaraj, pomoćne prostorije i slično), osim u određenu sobu gdje boravi korisnik ili prostoriju za dnevni boravak;



- uništavanje i branje cvijeća u nasadima i parkovima u krugu Ustanove;
- nije dopušteno organizirati skupove, manifestacije i slično, bez prethodnog pismenog dopuštenja direktora Ustanove.

Član 20.

Osoblje Ustanove ima pravo odstraniti svakog posjetioca koji se ne pridržava odredaba ovoga Pravilnika. U težim slučajevima imaju pravo zatražiti intervenciju zaštitarske službe ili policije.

4. OBAVJEŠTAVANJE O STANJU KORISNIKA

Član 21.

Način i vrijeme obavještanja o zdravstvenom i općem stanju korisnika određuje se na osnovu koordinacije sa Upravom Ustanove.

5. VRŠENJE VJERSKIH OBREDA

Član 22.

Korisnicima koji žele zadovoljiti svoje vjerske potrebe za vrijeme boravka u PU Villa Adriana, može se na njihov zahtjev ili na zahtjev rodbine, dozvoliti posjeta vjerskog službenika radi obavljanja obreda, uz prethodnu najavu.

Član 23.

Posjete vjerskih službenika korisnicima radi zadovoljavanja vjerskih potreba odobrava direktor, nakon konsultacija sa medicinskim osobljem Ustanove, vodeći računa o zdravstvenom stanju korisnika.

Član 24.

Ako se vjerski obred održava u prostoriji gdje boravi više korisnika, Uprava Ustanove će stvoriti uslove kako bi se osigurala privatnost korisnika.

6. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 25.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu sa danom potpisivanja i objavit će se na oglasnoj ploči Ustanove.

U Bihaću, 22.maja 2016.godine

Direktor PU Villa Adriana
Ermin Hajder

